

## ■なぜ、最大 22 点もの成果物ツールを作る必要があるのでしょうか

それは他人には真似のできないあなただけのツールを作り、自己分析、キャリアビジョン設定、業種・職種の絞り込み、面接対策、定着ノウハウ習得、マーケティングプラン策定、マーケティング活動という各段階別に戦略的な活動を展開していくからこそ、早期に就職・転職・再就職が実現できるからです。これを作らず、あなただけの力で活動していても、他人と比較して、あなたを優位に差別化するのは大変困難です。また活動自体も、ただ時間をかけるのではなく、こうした段階別に「今は何をすべきか」という戦略的な視点を持って展開していかなければ、無駄に時間がかかるばかりです。あなただけの成果物ツールを作り、いかに効率的に使いこなしていくか。『教師の転職相談室』は、それを学び、作り、実践する場なのです。

## ■『5つの強力ツール』を手にして、転職活動の効果促進！

プログラムを実践いただく際に、特にお勧めしたいのが、私どもが独自に開発し、これまで何万人もの方の活動に一番力を発揮してきた『5つの強力ツール』の作成です。あなた独自の活動ツールとして、コンパクトかつ就職活動の段階別に、一番戦略的に効果を発揮するツールです。その内容は、1.独自の履歴書、2.独自の職務経歴書、3.独自の添え状とダイレクトメール、4.面接事後礼状、5.セルフ・プレゼンブックとなっています。ぜひあなたの転職活動を強化する『5つの強力ツール』を作成して、活動の効果を最大化してください。

### 1.アピール度の高い履歴書

市販様式に加えて、あなた自身が作る独自のスタイルになります。あなたの顔写真を刷り込むことも可能です。



## 2.効果的で分かりやすい職務経歴書

職歴の記述だけではあなたのウリになりません。経営者が最も知りたいのは、やる気の強さ、目標を完遂する執着心の強さなどです。これこそ業績・実績を上げる原動力なのです。

NPO 法人『日本プロフェッショナル・キャリア・カウンセラー協会』所属の「プロフェッショナル・キャリア・カウンセラー®」の講師陣が、あなただけのウリを的確に見つけ、表現する手段を伝授します。



## 3.独自の添え状とダイレクトメール

単に履歴書を出すだけでは、ライバルと差別化できません。添え状やダイレクトメールは、今や必須アイテムです。特にダイレクトメール作戦は非常に効果があります。



## 4.面接事後礼状

面接は、あなたをアピールし、あなたがその企業について知りたいことを質問できる場ですが、同時に相手の時間をいただいていることに気づいてください。しかし、お礼状を出す方は、面接を受けた方全体のわずか1%です。好印象を強める必須アイテムとして、細やかな気配りを深く印象づける効果絶大な礼状を作成します。



### 5.セルフ・プレゼンブック

あなたの業績・経歴からアピールポイントをファイル形式でまとめます。面接で最後のダメ押しとして使用し、その分かりやすさが面接担当者に大好評です。流暢な会話以上に、抜群の威力を発揮します。



## 21年の教職経験×キャリア・カウンセラー

教師の転職コンサルタント 藤井秀一

特定非営利活動法人 日本プロフェッショナル・キャリア・カウンセラー協会認定  
プロフェッショナル・キャリア・カウンセラー(R)  
認定エグゼクティブ・コーチ  
認定エイジング・アドバイザー  
日本プロフェッショナル・キャリア・カウンセラー協会 キャリア教育事業部長

教師の転職相談室【近未来教育変革研究所】

所長 藤井秀一（ふじいひでかず）

〒131-0032 東京都墨田区東向島3-27-2

所長直通 090-4422-3038 / FAX 03-6759-3979

メール：[info@officemuteki.com](mailto:info@officemuteki.com)

